УТВЕРЖДЕНО
МАОУ ДО «Детская школа искусств
Целинского района»
Приказ от «9» января 2025 г. № 7
Директор _____ Дубограй М.И.

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции в МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, предупреждения коррупционных проявлений и создания условий для эффективной деятельности по противодействию коррупции в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Целинского района» (далее — Учреждение).

1.2. Положение устанавливает основные принципы, направления и меры по противодействию коррупции в в Учреждении, а также определяет порядок взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными и иными организациями в указанной сфере.

1.3. Настоящее Положение применяется ко всем работникам Учреждения, включая педагогических работников, административно-управленческий персонал, а также к обучающимся, родителям (законным представителям) в части, касающейся взаимодействия с Учреждением.

2. Основные понятия

2.1. Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностным лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами.

2.2. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

2.3. Личная заинтересованность — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, имущественных прав или услуг имущественного характера, выгод иных имущественного характера для работника Учреждения и (или) связанных с ним лиц.

3. Основные принципы противодействия коррупции

3.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:
законности;
прозрачности и открытости деятельности;
сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, институтами гражданского общества и гражданами;
неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения;
комплексного применения политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых и иных мер.

4. Основные направления деятельности по противодействию коррупции

4.1. Основными направлениями деятельности Учреждения по противодействию коррупции являются:
- проведение профилактической работы среди работников и обучающихся;
- разработка и реализация антикоррупционных стандартов поведения;
- обеспечение соблюдения работниками Учреждения требований к служебному (профессиональному) поведению;
- недопущение конфликта интересов и урегулирование возникающих конфликтов интересов;
- организация внутреннего контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства;
-информирование работников Учреждения о последствиях коррупционных проявлений и ответственности за их совершение;
- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам выявления и пресечения коррупционных правонарушений.

5. Обязанности работников Учреждения

5.1. Работники Учреждения обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Учреждения, в том числе настоящего Положения;
воздерживаться от поведения, которое может быть расценено как коррупционное или создающее конфликт интересов;
своевременно сообщать руководителю Учреждения о всех случаях склонения к коррупционным действиям;
уведомлять работодателя о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов;
не использовать свой служебный (должностной) статус для получения личной выгоды или выгоды для третьих лиц.

6. Рассмотрение сообщений о коррупционных проявлениях
6.1. Сообщения о фактах коррупции рассматриваются директором Учреждения или уполномоченным лицом в срок не более 30 календарных дней с момента поступления.

6.2. Сообщения могут подаваться в письменной форме (в том числе анонимно) и подлежат обязательной регистрации.

6.3. В случае выявления признаков коррупционного правонарушения информация незамедлительно передается в правоохранительные органы.

7. Ответственность за коррупционные правонарушения
7.1. Работники Учреждения, виновные в совершении коррупционных правонарушений, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7.2. Нарушение работником Учреждения требований настоящего Положения может повлечь применение мер дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному ознакомлению всех работников Учреждения под роспись.

8.2. Учреждение обеспечивает размещение настоящего Положения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового.